

NOMBRE DEL ÁREA:	Coordinación Administrativa
RESPONSABLE DE ÁREA:	Lic. Cora Arenas Morales
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA:	Coordinar las actividades relacionadas con el mantenimiento de los bienes muebles e inmuebles de la Facultad, así como de las actividades de apoyo para la realización de eventos.
SERVICIOS Y ACTIVIDADES:	<ul style="list-style-type: none"> - Custodia de espacios académicos y administrativos de la Facultad - Brindar atención de mantenimiento a los espacios de la Facultad - Garantizar el aseo de los espacios académicos y administrativos de la Facultad - Apoyo logístico en eventos académicos y ceremonias de la Facultad - Almacenamiento y provisión de insumos necesarios para las actividades administrativas, aseo y mantenimiento de espacios
LINKS DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	N/A
LINKS DE SERVICIOS EXTERNOS	N/A
PREGUNTAS FRECUENTES:	<p>¿En dónde puedo reportar el deterioro del edificio o del inmobiliario? R= En la Coordinación Administrativa por medio de la Solicitud de Mantenimiento</p> <p>¿Qué tipo de material se puede solicitar en el almacén de la Facultad de Filosofía? R= Material de ferretería, papelería, aseo y otros insumos aprobados por Dirección y Secretaría Administrativa de FFi para eventos académicos.</p> <p>¿En dónde puedo reportar la falta de aseo de algún espacio de la Facultad? R= Directamente en la Coordinación Administrativa</p> <p>¿Con quién puedo consultar la disponibilidad de espacios para eventos académicos? R= Con la responsable de la Coordinación Administrativa o con su asistente</p> <p>¿Cómo puedo solicitar el uso de un espacio académico? R= Tras verificar en la Coordinación Administrativa que el espacio requerido esté libre en el día y horario que se requiere, se solicita mediante oficio la autorización de la Dirección de la Facultad. Si el evento se necesita de requerimientos técnicos es necesario utilizar el formato: Formato General de Requerimientos para Eventos.</p>
CONTACTO DE ÁREA:	<p>Calle 16 de septiembre #56, Centro Histórico c. p. 76000. Patio de Los Naranjos (a un lado de Sala de Titulaciones)</p> <p>Correo responsable del área: cora.arenas@uaq.mx</p> <p>Correo asistente de área: francisco.hipolito@uaq.mx</p> <p>Extensión: 5841</p>

DOCUMENTOS/FORMATOS DESCARGABLES:	Requisición al Almacén Solicitud de mantenimiento
IMÁGENES DE ACTIVIDADES:	